

Принято на заседании
Педагогического совета

Согласовано с профсоюзным
комитетом

«Утверждаю»

(Протокол №__ от __ __20__ г.)

Председатель профкома
_____ Е.Г.Горенкова
(Протокол №__ от __ __20__ г.)
Согласовано с Управляющим Советом
школы-интерната №5
_____ В.А.Кирсанов
(Протокол №__ от __ __20__ г.)

Директор ГБОУ СО
«С(К)ШИ №5 для детей-сирот
и детей ОБПР с ОВЗ VIII вида
г. Саратова»
_____ О.К. Шафиева
Приказ от __ __20__ г. №__

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации работы Ресурсного центра
государственного бюджетного образовательного учреждения Саратовской
области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
«Специальная (коррекционная) школа-интернат №5 для детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными
возможностями здоровья VIII вида г.Саратова»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Ресурсном центре инклюзивного образования (далее –положение) определяет цель, условия, порядок организации, направления работы, структуру и финансирование деятельности Ресурсного центра инклюзивного образования(далее-РЦ)

1.2.РЦ создан на базе государственного бюджетного образовательного учреждения Саратовской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Специальная (коррекционная) школа-интернат № 5 для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья VIII вида г .Саратова» и не приводит к изменениям организационно-правовой формы, типа и вида образовательной организации, не требует внесения изменений в устав.

1.3.РЦ не является юридическим лицом.

1.4.Присвоение статуса Ресурсного центра не влечет за собой изменения статуса образовательной организации или выделения дополнительных финансовых средств. Участие в реализации программы РЦ учитывается при установлении стимулирующих выплат к должностному окладу педагогов школы-интерната № 5.

1.5. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», федеральными государственными стандартами начального и общего образования.

1.6. В своей деятельности РЦ руководствуется действующим законодательством РФ и Саратовской области об образовании, нормативными документами Министерства образования и науки РФ и министерства образования Саратовской области, а также настоящим Положением.

2. Цели и задачи Ресурсного центра.

2.1. Целью деятельности РЦ является ресурсная поддержка инклюзивного образовательного пространства Саратовской области, накопление, систематизация, обобщение и распространение перспективного педагогического опыта работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья, направленного на решение приоритетных задач развития системы образования.

2.2. На РЦ возлагается реализация следующих задач:

- аккумуляция передового опыта и эффективных технологий в области образования детей с особыми образовательными потребностями;

- организация и осуществление информационного и кадрового обмена между специалистами различных уровней и профилей системы образования в рамках деятельности РЦ;

- установление рабочих контактов и обмен опытом и информацией с различными структурами, работающими по проблеме инклюзивного образования;

- консультирование педагогических и руководящих работников образовательных организаций, реализующих инклюзивную модель обучения детей с ограниченными возможностями здоровья;

- отработка модели сетевого взаимодействия с муниципальными и региональными методическими центрами и образовательными организациями Саратовской области.

3. Порядок организации деятельности РЦ

3.1. Оперативное управление деятельностью РЦ осуществляет руководитель школы-интерната № 5 г. Саратова.

3.2. РЦ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с региональным центром практической психологии и инклюзивного образования,

муниципальным отделом образования, образовательными организациями, педагогическими, научными, общественными и другими организациями по вопросам своей компетенции.

3.3.РЦ самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы развития.

3.4.Деятельность РЦ в части организации сотрудничества с образовательными учреждениями осуществляется на основе заключаемых договоров.

4.Основные функции и содержание деятельности РЦ

4.1. основными содержательными компонентами деятельности РЦ являются:

-аккумуляция информации по правовым основам инклюзивного образования;

-оказание содействия в проведении опытно-экспериментальной работы, методическим объединениям педагогических работников, отдельным педагогическим работникам по работе с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;

-участие в экспертизе результатов инновационной деятельности и их работников по обучению и воспитанию обучающихся с ОВЗ;

-подготовка методических рекомендаций по работе с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;

-выявление, изучение, обобщение и распространение педагогического опыта работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями;

-оказание консультационной, методической, организационной поддержки образовательным организациями по вопросам деятельности РЦ;

-аккумуляция опыта организаций инклюзивного и специального образования, реализующих инновационную деятельность и обеспечение их связи друг с другом, научными и методическими организациями;

-взаимодействие с учреждениями образования;

-участие в экспертизе документов (рабочих программ, рабочих планов, индивидуальных образовательных маршрутов и т.д.) в сфере инклюзивного образования;

-участие специалистов РЦ в работе психолог-медико-педагогического консилиума образовательной организации;

-взаимодействие со средствами массовой информации, общественными организациями, родительскими ассоциациями.

5.Отчетная деятельность РЦ

5.1.РЦ ежегодно предоставляет отчет о результатах деятельности в области инклюзивного образования в региональный центр практической психологии и инклюзивного образования(31 августа)

6.Финансирование деятельности РЦ

6.1.Деятельность РЦ обеспечивается за счет текущего бюджетного финансирования согласно штатному расписанию.

6.2.Допускаются внебюджетные источники, основанные на выполнении договорных работ, оказании дополнительных образовательных услуг населению, образовательным организациям.

7.Права и обязанности РЦ

7.1.РЦ имеет право на:

- подготовку и публикацию методических материалов и материалов из опыта работы;

-приоритетное комплектование методической литературы по вопросам работы с обучающимися с ОВЗ;

-помощь в опытно-экспериментальной и внедренческой работе;

-разработку и тиражирование методических рекомендаций, контрольно-диагностических и дидактических материалов;

7.2.РЦ обязан:

-обеспечивать качество оказываемых методических и педагогических услуг;

-своевременно предоставлять отчет о проделанной работе в региональный центр практической психологии и инклюзивного образования.