

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ**ГБОУ СО «Школа-интернат АОП № 5 г.Саратова»****по реализации антикоррупционной политики****на 15 декабря 2018 года**

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Отчет об исполнении
1	Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики в ГБОУ СО «Школа-интернат АОП № 5 г.Саратова» по реализации антикоррупционной политики на 2018-2019 годы		
1.1	Утверждение плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики школы-интерната № 5 г.Саратова на 2018-2019 годы(далее -План Учреждения) с целью продления сроков реализации до 2019 года и движения конкретных результатов	Шафиева О.К., директор школы Сейфитдинова О.М., заместитель директора по УВР	План разработан рабочей группой и утвержден директором школы-интерната(приказ № 187 от 29.08.2018 года)
1.2.	Назначение лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики в школе-интернате № 5 г.Саратова	Шафиева О.К., директор школы	Приказ № 234 от 29.07.2015 года
1.3	Обеспечение ведения номенклатурного дела по реализации антикоррупционной политики и своевременного приобщения к нему информационных материалов	Сейфитдинова О.М., заместитель директора по УВР	Сформирована папка «Организация работы по противодействию коррупции в ГБОУ СО «Школа-интернат АОП № 5 г.Саратова»
1.4	Подготовка отчета об исполнении Плана Учреждения	Шафиева О.К., директор школы Сейфитдинова О.М., заместитель директора по УВР	Отчет подготовлен
1.5	Размещение на сайте школы-интерната информации о правах граждан на получение бесплатного образования и оказания образовательных услуг школой	Хмелькова о.В., ответственная за работу сайта	Информация размещена на сайте школы-интерната internat5.ru

1.6.	Размещение на стендах телефонов «горячих линий» по борьбе с коррупцией	Сейфитдинова О.М., заместитель директора по УВР	Информация размещена на стендах в фойе школы
2	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликтов интересов, обеспечение соблюдения работниками Учреждения, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими обязанностей, а также ответственности за их нарушение		
2.1.	Организация правового просвещения работников Учреждения (семинары, тренинги, лекции), в том числе доведение до работников Учреждения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взяток, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Сейфитдинова О.М., заместитель директора по УВР	Рассмотрение на совещаниях при директоре вопросов о противодействии коррупции
3	Взаимодействие Учреждения с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности Учреждения		
3.1	Проведение анализа полученных обращений граждан и организаций на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции	Сейфитдинова О.М., заместитель директора по УВР	На 15.12.2018 года обращений, полученных от граждан и организаций, на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции не зарегистрировано
3.2	Подготовка информационной справки по результатам полученных обращений граждан и организаций	Шафиева О.К., директор школы	На 15.12.2018 года обращений, полученных от граждан и организаций, на предмет наличия сведений о возможных

	на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции		проявлениях коррупции не зарегистрировано
3.3	Разработка и принятие мер по профилактике коррупционных правонарушений по результатам анализа обращений граждан и организаций	Шафиева О.К., директор школы Сейфитдинова О.М., заместитель директора по УВР	Обращений, полученных от граждан и организаций, на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции не зарегистрировано