
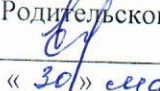


«СОГЛАСОВАНО»
Председатель профкома
 Е.Г. Горенкова
(Протокол от 30.03.2024 г. № 4)

Председатель Управляющего
совета
 В.А. Кирсанов
(Протокол от 30.03.2024 г. № 4)

Председатель общешкольного
Родительского комитета
 О.В. Ершова
« 30 » марта 2024

Ученический комитет
« 30 » марта 2024

Принято на заседании
Педагогического совета

Протокол от 30.03.2024 г. № 4

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
ГБОУ СО «Школа-интернат
АОП № 5 г. Саратова»
 О.К. Шафиева
2024 г.
Приказ от « 30 » марта 2024 № 157

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в
длительном лечении, а также детей-инвалидов по образовательным
программам начального общего и основного общего образования
в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
Саратовской области «Школа-интернат для обучающихся по
адаптированным образовательным программам № 5 г. Саратова»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов по образовательным программам начального общего и основного общего образования является локальным нормативным актом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Саратовской области «Школа для обучающихся по адаптированным образовательным программам № 5 г.Саратова» (далее – Учреждение), разработано в соответствии с действующим законодательством в Российской Федерации и Саратовской области, Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Учреждения по организации обучения обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам на дому.

1.3. Основным принципом организации обучения на дому является обеспечение щадящего режима проведения занятий;

1.4. Учреждение на период обучения на дому создает данной категории обучающихся следующие условия:

- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников Учреждения;
- оказывает психолого-педагогическую и социальную помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ;
- осуществляет промежуточную и итоговую аттестацию по трудовому обучению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также локальными нормативными актами Учреждения;
- выдает обучающимся, успешно прошедшим итоговую аттестацию, документ об образовании.

1.5. Организация индивидуального обучения на дому осуществляется Учреждением в соответствии с основными общеобразовательными программами начального общего и основного общего образования с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения (с учетом индивидуального подхода, заболевания, психофизического и соматического состояния ребенка).

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ

2.1. Участниками отношений при организации Обучения на дому являются:

- обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся данной категории;

2.2. Дети, находящиеся на обучении на дому, входят в состав контингента обучающихся Учреждения и соответствующего класса и на них распространяются все основные права и меры социальной поддержки, гарантированные законодательством Российской Федерации;

2.3. Основанием для организации обучения на дому:

- заключение медицинской организации, заверенное заведующим отделением ил главным врачом и печатью медицинской организации;
- обращение родителей (законных представителей) в письменной форме на имя директора Учреждения;

2.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся предоставляют в Учреждение следующие документы:

- заявление в письменной форме на имя директора Учреждения с просьбой об организации обучения их ребенка по основным общеобразовательным программам на дому на период, указанный в заключении медицинской организации (*Приложение №1*)
- заключение медицинской организации;

2.5. На основании документов, указанных в п.2.4. настоящего Положения директор Учреждения издает приказ по основной деятельности «Об обучении на дому по индивидуальному учебному плану» из расчета учебной нагрузки:

- 1-4 классы – до 8 часов в неделю;
- 5-8 классы – до 10 часов в неделю;
- 9 класс – до 11 часов в неделю;

Объем учебной нагрузки для обучающегося по основным общеобразовательным программам может быть изменен с учетом особенностей психофизического развития, состояния здоровья и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.6. Организация обучения на дому регламентируется:

- индивидуальным учебным планом;
- годовым календарным учебным графиком;
- расписанием занятий.

2.7. Занятия проводятся на дому не менее трех раз в неделю по индивидуальному расписанию учебных занятий в соответствии с индивидуальным учебным планом. Проект расписания в обязательном порядке согласовывается с учителями, обучающими и их родителями (законными представителями) и утверждается директором Учреждения (*Приложение 2*).

2.8. Педагогическими работниками, привлеченными к процедуре обучения на дому, разрабатываются индивидуальные календарно-тематические планы на

основе рабочих программ Учреждения с учетом индивидуальных особенностей ребенка;

2.9. При отборе учителей для работы с больными детьми или детьми-инвалидами на дому преимущество отдается учителям, работающим в классе, в котором обучается ребенок, нуждающийся в длительном лечении. При назначении учителей соблюдается образовательный ценз учителей-предметников.

2.10. Оценка знаний обучающихся в ходе промежуточной аттестации и текущего контроля осуществляется:

- в 1 классах по безотметочной системе;
- во 2 - 9 классах по пятибалльной системе: положительные отметки «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно;

2.11. Результаты промежуточной аттестации и текущего контроля вносятся в специальный журнал «Индивидуальное обучение на дому по состоянию здоровья», где фиксируются дата занятия, темы проведенных занятий, домашнее задание, выставляются текущие и итоговые отметки.

2.12. В классных журналах на странице «Лист движения» осуществляется запись об обучении обучающегося на дому, дата и номер приказа. В классных журналах на предметных страницах у обучающегося на дому текущие отметки за период обучения на дому не выставляются. В классные журналы соответствующего класса выставляются только отметки за четверть, год и фиксируются сведения о переводе из класса в класс, выпуске из Учреждения.

2.13. Перевод обучающихся на дому в следующий класс производится по решению педагогического совета Учреждения по результатам промежуточной аттестации;

2.14. Контроль за своевременным проведением занятий на дому, за выполнением программ осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе Учреждения.

2.15. Индивидуальное обучение больных детей на дому является бесплатной формой освоения образовательных программ.

2.16. Оплата труда работникам, привлекаемым для проведения индивидуального обучения на дому осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

3.1. Права и обязанности работников Учреждения определяются Уставом Учреждения и настоящим Положением;

3.2. Педагогические работники имеют право:

- на свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины;
- на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- на иные меры социальной поддержки, установленные законодательством Российской Федерации.

3.3. Обучающиеся имеют право:

- на получение образования по основным общеобразовательным программам основного общего образования
- на бесплатное использование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки Учреждения.

3.4. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с Уставом Учреждения, настоящим Положением, расписанием занятий, другими документами, регламентирующими организацию обучения на дому;
- вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана Учреждения, аргументировав необходимость, с учётом способностей и интересов ребёнка;
- получать консультативную помощь специалистов Учреждения в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения детей.

3.5. Педагогические работники обязаны:

3.5.1. Учитель - предметник:

- знать специфику заболевания, особенности режима и организации обучения на дому, не допускать утомления ребёнка;
- выполнять рабочие программы с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей;
- проводить занятия с обучающимся на дому строго по утвержденному расписанию;
- систематически вести установленную документацию по индивидуальному обучению на дому, в том числе своевременно заполнять Журнал индивидуального обучения на дому по состоянию здоровья;

- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем;

3.5.2. Классный руководитель:

- поддерживать контакт с обучающимися и родителями (законными представителями), собирать информацию об индивидуальных особенностях обучающихся, состоянии здоровья больных детей и впечатлениях о процессе обучения;
- своевременно информировать администрацию школы обо всех нарушениях в образовательном процессе с обучающимся на дому;
- своевременно вносить информацию об обучающихся на дому в классный журнал.

3.5.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, ответственный за организацию индивидуального обучения на дому:

- разрабатывать локальные нормативные документы по организации образовательного процесса с обучающимися на дому;
- обеспечивать своевременный подбор учителей, после предоставления необходимых документов родителями (законными представителями);
- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в полугодие;
- контролировать своевременность проведения индивидуальных занятий больных детей на дому, ведение журнала индивидуального обучения на дому по состоянию здоровья;
- обеспечивать своевременную замену учителей;
- своевременно информировать родителей (законных представителей) обо всех изменениях в образовательном процессе.

3.5.4. Обучающийся обязан:

- соблюдать Устав Учреждения;
- соблюдать расписание индивидуальных занятий;
- находиться в часы, отведенные для индивидуальных занятий, дома;
- выполнять требования учителей – предметников в период индивидуальных занятий;

3.5.5. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять настоящее Положение в части, касающейся их прав и обязанностей;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;

- создавать необходимые условия для проведения индивидуальных занятий на дому, способствующих освоению ребенком знаний;
- поддерживать интерес ребенка к Учреждению и образованию;
- своевременно, в течение дня, информировать администрацию Учреждения об отмене индивидуальных занятий по случаю болезни ребенка и возобновлении занятий;
- контролировать выполнение домашних заданий;
- посещать Учреждение и приходить по вызову администрации для индивидуальных бесед.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.5. Педагогические работники несут ответственность за:

- соблюдение законодательства РФ в области образования в пределах своей деятельности;
- исполнение должностных обязанностей и настоящего Положения;
- охрану жизни и здоровья обучающегося, находящегося на обучении на дому;
- соблюдение установленного расписания индивидуальных занятий;
- соблюдение конфиденциальности персональных данных участников образовательного процесса.

4.6. Родители (законные представители) обучающихся, находящихся на индивидуальном обучении на дому несут ответственность за создание необходимых условий для проведения индивидуальных занятий на дому.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ

5.1. При организации индивидуального обучения на дому Учреждение должно иметь следующие документы:

- локальный нормативный акт «Положение о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего образования»;
- заявление родителей (законных представителей) (*Приложение 1*),
- заключение медицинской организации с рекомендациями о переводе обучающегося на индивидуальное обучение на дому по состоянию здоровья;
- приказ директора Учреждения «Об обучении на дому по индивидуальному учебному плану»;

- индивидуальное расписание занятий на каждого обучающегося, письменно согласованное с родителями (законными представителями) и утвержденное директором Учреждения (*Приложение 2*),
- учебный план;
- рабочие программы учителей-предметников;
- журнал «Индивидуального обучения на дому по состоянию здоровья» (пронумерован и прошнурован),
- договор о получении услуг образования на дому (*Приложение 3*)